

Załącznik nr 7 do Regulaminu Konkursu

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY
NA WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ
BĘDĄCEJ SZCZEGÓŁOWYM OPRACOWANIEM PRACY KONKURSOWEJ**

Zamawiający w niniejszym załączniku wskazuje istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego, zawieranej w wyniku negocjacji prowadzonych w trybie zamówienia z wolnej ręki z autorem wybranej pracy konkursowej na podstawie art. 111 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.

**§ 1.
PODSTAWA PRAWNA**

Podstawą zawarcia umowy jest wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zamówienia z wolnej ręki, przeprowadzonego na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, zwanej w treści umowy „Ustawą”, z autorem pracy konkursowej wybranej w wyniku „Konkursu architektoniczno-urbanistycznego na rozbudowę i modernizację Muzeum Powstania Warszawskiego” na podstawie art. 111 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.

**§ 2.
PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy w postaci wykonania kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej (zwanej dalej „Dokumentacją”) rozbudowy i modernizacji Muzeum Powstania Warszawskiego (zwanej dalej „Inwestycją”), niezbędnej do wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych dotyczących realizacji Inwestycji.
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany w oparciu o koncepcję architektoniczną wybraną w konkursie ogłoszonym przez Zamawiającego, z uwzględnieniem zaleceń pokonkursowych Sądu konkursowego i zaleceń Zamawiającego i w konsultacji z nim oraz wykonanie innych zobowiązań Wykonawcy wynikających z Umowy, zgodnie z następującym zakresem:
 - 1) Etap I - wykonanie szczegółowej, wielobranżowej koncepcji architektonicznej Inwestycji; dokonanie wszelkich właściwych dla tej fazy (prace studialne, przedprojektowe, koncepcyjne, badania, ekspertyzy, mapa do celów projektowych) uzgodnień i ustaleń z właściwymi organami i innymi instytucjami lub osobami, jak również innymi uczestnikami procesu planowania; opracowanie wstępnych kosztorysów i oszacowań;
 - 2) Etap II - wykonanie kompletnego projektu budowlanego oraz kompletnego projektu rozbiórek dla Inwestycji wraz z uzyskaniem w imieniu Zamawiającego, w ramach zaoferowanej ceny, ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę oraz wszelkich innych decyzji, dokumentów, dodatkowych opracowań projektowych, opracowań

- pomocniczych, aktualnej mapy do celów projektowych, opracowań inwentaryzacyjnych jak inwentaryzacja szaty roślinnej, inwentaryzacja obiektów i elementów zagospodarowania przeznaczonych do rozbiórki lub/i adaptacji lub modernizacji, badań, ekspertyz, opinii, uzgodnień, pozwoleń i zgód wymaganych zgodnie z obowiązującymi przepisami i niezbędnych Zamawiającemu do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych oraz do realizacji ww. robót budowlanych;
- 3) Etap III - wykonanie kompletnego wielobranżowego projektu wykonawczego oraz przedmiaru robót dla Inwestycji, niezbędnych Zamawiającemu do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych oraz do realizacji ww. robót budowlanych;
 - 4) Etap IV - wykonanie Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz kosztorysów inwestorskich dla w/w opracowań i projektów;
 - 5) Etap V - sprawowanie nadzoru autorskiego podczas przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wybór wykonawców robót, dostaw i usług realizujących Inwestycję oraz podczas wykonania i odbioru robót budowlanych polegających na budowie Inwestycji, wykonanych w oparciu o Dokumentację do czasu uzyskania pozwolenia na użytkowanie dla Inwestycji.
3. Dokumentacja, na którą składają się opracowania wymienione w ust. 2 oraz inne dokumenty formalno-prawne i projektowe niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, musi być zgodna z obowiązującymi przepisami prawa aktualnymi na dzień złożenia Dokumentacji i musi umożliwić wykonanie następujących robót budowlanych:
- 1) Budowę nowej strefy wejściowej, tj.:
 - a) budynku / budynków z „welcome centre”: szatnią, strefą kontroli bezpieczeństwa, pomieszczeniami ochrony, węzłami sanitarnymi, punktem obsługi, sklepem itp.;
 - b) sali wielofunkcyjnej z zapleciami i pomieszczeniami towarzyszącymi;
 - c) pawilonu/pawilonów towarzyszących strefie wejściowej od strony ulicy Towarowej;
 - d) podziemnego łącznika pomiędzy pawilonem wejściowym a budynkiem głównym „A/B” i budynkiem biurowym „C”;
 - 2) Przebudowę i rozbudowę budynków istniejących, tj.:
 - a) dotychczasowego wejścia do budynku „A”;
 - b) istniejącej instalacji przed wejściem do budynku „A/B” – budowa klatki schodowej i szybu windowego w celu połączenia instalacji z podziemnym łącznikiem;
 - c) strefy wejściowej w budynku „A/B” – likwidacja szatni, kiosku;
 - d) budynku „B” – rozbudowa głównej hali Muzeum o przestrzeń magazynową;
 - e) budynku „C” – połączenie podziemnym łącznikiem budynku „C” z budynkiem wejściowym w rejonie istniejącego szybu windowego w budynku „C”;
 - f) budynku „D” (portierni) – zmiana funkcji obiektu zgodnie z zaproponowaną w koncepcji;
 - g) elewacji budynków istniejących – uzupełnienie elewacji o oświetlenie;
 - h) budynku „E” (kas) – zmiana funkcji obiektu zgodnie z zaproponowaną w koncepcji;
 - i) dziedzińca głównego Muzeum – budowa łącznika pod płytą dziedzińca,
 - 3) Budowę/założenie elementów zagospodarowania i uzbrojenia terenu, tj.:

- a) budowa nowego wejścia do Muzeum od strony ulicy Towarowej – strefa dojścia, podjazdy, parkingi rowerowe;
 - b) budowa ogólnodostępnego, publicznego placu / skweru przed nowym wejściem głównym do Muzeum, na tarasie skarpy dawnego nasypu kolejowego pomiędzy Murem Pamięci a ulicą Towarową;
 - c) budowę i modernizację drogi prowadzącej od stacji metra do nowego wejścia do Muzeum;
 - d) aranżację wschodniej ściany Muru Pamięci (od strony ulicy Towarowej);
 - e) budowa nowego sezonowego wejścia na teren Muzeum od strony południowo-wschodniego narożnika, wykorzystywanego podczas organizacji imprez masowych, z niezbędnym zapleczem takim jak kasy, bramki i kontrola dostępu;
 - f) modernizacja przestrzeni dziedzińca głównego;
 - g) ekspozycja murali, które zostaną przeniesione z likwidowanego ogrodzenia Muzeum od strony ulicy Towarowej;
 - h) budowa i/lub przebudowa sieci, przyłączy, urządzeń technicznych oraz innych elementów infrastruktury niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania i użytkowania Inwestycji;
 - i) założenie zieleni;
 - j) budowę i założenie elementów małej architektury.
- 4) budowę, założenie lub modernizację innych elementów zagospodarowania wynikających z koncepcji konkursowej i koncepcji wielobranżowej przy uwzględnieniu zaleceń Sądu konkursowego oraz Zamawiającego.
4. Dokumentacja, na którą składają się opracowania projektowe wymienione w ust. 2 i ust. 3 oraz inne dokumenty formalno-prawne i projektowe niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.
5. Dokumentacja projektowa powstała na podstawie umowy zostanie sporządzona z użyciem symulacji opartej na wielobranżowym modelu BIM (Building Information Modelling) w standardzie IFC (Industry Foundation Classes). W załączniku nr 4 do określono szczegółowe wymagania co do dokumentacji sporządzonej na wielobranżowym modelu BIM.
6. Dokumentacja i Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, wchodzące w skład Dokumentacji stanowią, w oparciu o art. 31 ust.1 Ustawy, odpowiednio opis przedmiotu zamówienia na budowę Inwestycji i należy je opracować zgodnie z art. 29 i art. 30 Ustawy, ze szczególnym uwzględnieniem art. 29 ust. 3 Ustawy zakazującego opisu przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W każdym przypadku wskazania w Dokumentacji znaków towarowych, patentów lub pochodzenia Wykonawca zobowiązany jest opisać wymagania minimalne, jakim mają odpowiadać oferty równoważne.

7. Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania Umowy z dołożeniem najwyższej profesjonalnej staranności, zgodnie z najlepszymi standardami zawodowymi i zasadami etyki zawodowej oraz zobowiązany będzie zapewnić, że Dokumentacja będzie przewidywać stosowanie wyłącznie dopuszczonych do obrotu wyrobów oraz będzie sporządzona wyłącznie przez osoby legitymujące się wszelkimi uprawnieniami i kwalifikacjami wymaganymi przez obowiązujące przepisy prawa oraz przez Zamawiającego, których uprawnienia i kwalifikacje potwierdzone zostaną właściwymi dokumentami. Wykonawca we własnym zakresie i na własne ryzyko będzie zobowiązany weryfikować obowiązujący stan prawny w całym okresie wykonania Umowy.
8. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje zespołem projektowym składającym się co najmniej z następujących osób, przy czym dopuszcza się łączenie funkcji:
 - 1) minimum jedna osoba legitymująca się uprawnieniami budowlanymi do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej i będąca członkiem odpowiedniej izby samorządu zawodowego,
 - 2) minimum jedna osoba legitymująca się uprawnieniami budowlanymi do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej i będąca członkiem odpowiedniej izby samorządu zawodowego,
 - 3) minimum jedna osoba legitymująca się uprawnieniami budowlanymi do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych i będąca członkiem odpowiedniej izby samorządu zawodowego,
 - 4) minimum jedna osoba legitymująca się uprawnieniami budowlanymi do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych i będąca członkiem odpowiedniej izby samorządu zawodowego,
 - 5) minimum jedna osoba legitymująca się uprawnieniami budowlanymi do projektowania bez ograniczeń w specjalności telekomunikacyjnej i będąca członkiem odpowiedniej izby samorządu zawodowego,
 - 6) minimum jedna osoba legitymująca się uprawnieniami budowlanymi do projektowania bez ograniczeń w specjalności drogowej i będąca członkiem odpowiedniej izby samorządu zawodowego,
 - 7) minimum jedna osoba posiadająca kwalifikacje zawodowe architekta krajobrazu.
9. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie będzie w szczególności zobowiązany do:
 - 1) dokonania w imieniu Zamawiającego wszelkich niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy zgłoszeń i zawiadomień do odpowiednich organów, instytucji, osób;
 - 2) uzyskania w imieniu Zamawiającego wszelkich niezbędnych dokumentów do wykonania Umowy, w tym wykonania wszelkich prac projektowych, decyzji, zezwoleń, zgód, potwierdzeń, stwierdzeń, opinii, uzgodnień i innych stanowisk organów administracji i innych właściwych instytucji i osób, gestorów, zarządców w zakresie umożliwiającym uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę oraz innych wymaganych pozwoleń i zezwoleń;
 - 3) uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę;
 - 4) dokonania jednorazowej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego po protokolarnym odbiorze końcowym Dokumentacji.

10. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w umowie będzie zobowiązany w toku wykonywania Dokumentacji, lecz nie później niż do momentu protokolarnego odbioru końcowego Dokumentacji, do niezwłocznego wprowadzenia do Dokumentacji wszelkich zmian, które okażą się konieczne w związku z przebiegiem stosownych postępowań administracyjnych, w tym w szczególności w związku z wezwaniami odpowiednich organów, innych instytucji lub osób.
11. W przypadku podzlecenia wykonania niektórych prac związanych z wykonaniem Dokumentacji, stanowiących przedmiot niniejszej Umowy, Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za działania i zaniechania wszelkich osób, którymi posługuje się przy wykonaniu Umowy, w tym podwykonawców, jak za własne działania i zaniechania, a w szczególności będzie ponosił odpowiedzialność za niedołożenie przez te osoby najwyższej profesjonalnej staranności.
12. Zamawiający, na pisemny wniosek Wykonawcy, dopuszcza zmianę podwykonawcy lub rezygnację z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia. Zmiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu zamówienia oraz o braku roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu realizacji robót. Jeżeli zmiana dotyczy podmiotu trzeciego, na zasobach którego Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuści zmianę pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia przez dotychczasowego podwykonawcę.
13. W całym okresie obowiązywania Umowy Wykonawca będzie miał obowiązek:
 - 1) wyjaśniać wszelkie wątpliwości Zamawiającego odnośnie sporządzanych projektów i przyjmowania rozwiązań;
 - 2) niezwłocznie informować Zamawiającego o wszelkich istotnych okolicznościach mogących mieć wpływ na terminy wykonania Umowy lub koszty wykonania przedmiotu Umowy albo przyszłe koszty realizacji Inwestycji;
 - 3) stosować i proponować najkorzystniejsze dla Zamawiającego rozwiązania z punktu widzenia ekonomicznego i technicznego.
14. Kompletna Dokumentacja zostanie przekazana w wersji papierowej w ilości nie mniejszej niż 4 egzemplarze i w wersji elektronicznej w ilości 2 egzemplarzy na nośniku elektronicznym.

§ 3. NADZÓR AUTORSKI

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania na rzecz Zamawiającego, zadań związanych z pełnieniem funkcji pełno-branżowego nadzoru autorskiego w toku realizacji Inwestycji - do momentu zakończenia robót, ich końcowego odbioru oraz uzyskania pozwolenia na użytkowanie Inwestycji - w następującym zakresie:
 - 1) współpracy przy przeprowadzeniu procedury przetargowej na wyłonienie wykonawców Inwestycji w zakresie robót, usług i dostaw poprzez konsultacje Opisu przedmiotu zamówienia i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz poprzez sformułowanie odpowiedzi na pytania oferentów w zakresie merytorycznej zawartości Dokumentacji i rozwiązań projektowych,

- 2) czuwania w toku realizacji Inwestycji nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z Dokumentacją i obowiązującymi przepisami, w tym weryfikacja kart zatwierdzenia materiałów, weryfikacja rysunków warsztatowych przygotowanych przez wykonawcę robót budowlanych, oraz w zakresie wskazanym w Dokumentacji,
 - 3) uzupełniania szczegółów rozwiązań projektowych w zależności od potrzeb, w szczególności jeśli w Dokumentacji były one przedstawione nieczytelnie, niekompletnie lub nie były ujęte oraz wyjaśniania wykonawcom robót budowlanych, usług i dostaw wątpliwości powstałych w toku realizacji takich robót,
 - 4) uzgadniania z Zamawiającym oraz z wykonawcą robót możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do materiałów i technologii przewidzianych w Dokumentacji,
 - 5) dokonywania oceny wystąpienia okoliczności związanych z koniecznością wykonania robót dodatkowych, zamiennych i uzupełniających oraz zaniechania robót;
 - 6) udziału we wszystkich odbiorach Inwestycji, w tym odbiorach częściowych, odbiorze końcowym wykonanych robót oraz odbiorach związanych z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie Inwestycji;
 - 7) na każde żądanie Zamawiającego udziału w rozruchu technologicznym;
 - 8) wizyt na terenie Inwestycji oraz udziału w komisjach i naradach technicznych - nie częściej niż raz w tygodniu;
 - 9) informowania Zamawiającego i innych uczestników procesu budowlanego o dostrzeżonych błędach w realizacji robót budowlanych w zakresie odstępstw od Dokumentacji Projektowej.
2. Wykonawca w ramach nadzoru autorskiego zobowiązany jest wykonywać czynności objęte nadzorem autorskim niezwłocznie, w tym niezwłocznie stawić się na miejscu realizacji Inwestycji, nie później niż następnego dnia roboczego po otrzymaniu wezwania od Zamawiającego.
 3. Niezależnie od obowiązków Wykonawcy wynikających z postanowień ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest ponadto stawić się na terenie Inwestycji na każde wezwanie Zamawiającego w zakresie wykraczającym poza wizyty wynikające z postanowień ust. 1.

§ 4.

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć następujące materiały niezbędne do wykonania Dokumentacji:
 - 1) oświadczenie, o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane zgodnie z art. 32 ust. 4 pkt. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. 2016.290) - najpóźniej w ciągu dni od dnia przekazania do akceptacji Zamawiającego Projektu budowlanego, o ile prawo do dysponowania nieruchomością nie będzie uzależnione od przygotowanych przez Wykonawcę wystąpień, rysunków, uzgodnień lub opinii, wynikających z postanowień niniejszej Umowy i przepisów.
 - 2) pełnomocnictwo do występowania przed organami administracji i gestorami mediów w celu uzyskania stosownych informacji, opinii, uzgodnień, warunków technicznych lub decyzji.

2. Przekazanie pełnomocnictwa nastąpi w ciągu 7 dni od dnia zawarcia Umowy w formie protokołu zdawczo-odbiorczego zawierającego oświadczenie Wykonawcy o zgodności dostarczonych materiałów z niniejszą Umową i ich zupełności dla celów określonych Umową.
3. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą w czasie realizacji przedmiotu Umowy i niezwłocznego udzielania odpowiedzi na zadawane przez Wykonawcę pytania związane z realizacją przedmiotu Umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy wszelkich dokumentów, opracowań, projektów, decyzji i innych dokumentów/dokumentacji będących w posiadaniu Zamawiającego a mogących być przydatnymi do realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 5. TERMIN REALIZACJI

1. Wszelka Dokumentacja stanowiąca przedmiot Umowy, będzie dostarczana do siedziby Zamawiającego w ilości egzemplarzy wynikającej z treści Umowy i zgodnie z Harmonogramem rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 1-4 w terminie do dnia, przy czym będzie on realizował przedmiot Umowy etapami tj.:
 - 1) Etap I - w zakresie zgodnym z § 2 ust. 2 pkt 1 – w terminie do; Zamawiający dokona sprawdzenia Dokumentacji z I Etapu w terminie dni od dnia otrzymania kompletnej Dokumentacji;
 - 2) Etap II - w zakresie zgodnym z § 2 ust. 2 pkt 2 – w terminie do; Zamawiający dokona sprawdzenia Dokumentacji z II Etapu w terminie dni od dnia otrzymania kompletnej Dokumentacji;
 - 3) Etap III - w zakresie zgodnym z § 2 ust. 2 pkt 3 – w terminie do; Zamawiający dokona sprawdzenia Dokumentacji z III Etapu w terminie dni od dnia otrzymania kompletnej Dokumentacji;
 - 4) Etap IV - w zakresie zgodnym z § 2 ust. 2 pkt 4 – w terminie do; Zamawiający dokona sprawdzenia Dokumentacji z IV Etapu w terminie dni od dnia otrzymania kompletnej Dokumentacji;
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 5 - Etap V sprawowanie nadzoru autorskiego - podczas przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wybór wykonawców robót, dostaw i usług realizujących Inwestycję oraz podczas wykonania i odbioru robót budowlanych polegających na budowie Inwestycji, wykonanych w oparciu o Dokumentację do czasu uzyskania pozwolenia na użytkowanie dla Inwestycji.

§ 6. PRZEKAZYWANIE I ODBIÓR DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

1. W dniu przekazania Wykonawca dostarczy protokół z wykazem opracowań oraz oświadczenie o wykonaniu ich zgodnie z Umową i obowiązującymi przepisami prawa.

2. Strony postanawiają, że Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w dostarczeniu Zamawiającemu Dokumentacji stanowiącej przedmiot Umowy, wyłącznie w następujących przypadkach:
 - 1) uchybienia terminowi załatwiania spraw i wydania stosownych decyzji (w tym opinii, uzgodnień, stanowisk, pozwoleń itp.) przez organy administracji publicznej gestorów sieci, zarządców, administratorów terenów, urzędzeń ponad terminy określone w przepisach Kodeksu postępowania administracyjnego w tym zakresie, przez co Strony rozumieją, że wniosek w danej sprawie powinien zostać rozpatrzony, a sprawa zakończona merytorycznym rozstrzygnięciem w terminie nie dłuższym niż 1 miesiąc od dnia złożenia wniosku – chyba, że przyczyną uchybienia przez organ terminowi, o którym mowa powyżej jest błędne lub niepełne sformułowanie wniosku lub jego załączników lub skierowanie wniosku do niewłaściwego organu,
 - 2) wniesienia od uzyskanych aktów administracyjnych dotyczących któregokolwiek z Etapów realizacji Dokumentacji odwołań, zażaleń, skarg itp.,
 - 3) opóźnienia Zamawiającego w dostarczeniu Wykonawcy stosownej dokumentacji lub zajęcia stanowiska w sprawach dotyczących realizacji Dokumentacji, w sytuacji gdy zgodnie z postanowieniami Umowy lub zgodnie z wymogami obowiązujących przepisów prawa, obowiązek dostarczenia tej dokumentacji lub zajęcia stanowiska spoczywa na Zamawiającym.
3. W przypadkach określonych w ust. 2 termin wykonania danego Etapu lub zadania projektowego zostaje automatycznie przedłużony:
 - 1) w przypadku opóźnienia w zakresie rozpatrywania spraw przez organy administracji publicznej gestorów sieci, zarządców, administratorów terenów - o okres przekraczający czas rozpatrywania sprawy do wydania prawomocnego rozstrzygnięcia,
 - 2) w przypadku zaskarżenia aktów administracyjnych - od momentu złożenia odwołania, zażalenia, skargi itp. do czasu prawomocnego rozstrzygnięcia przez organy wyższego stopnia,
 - 3) w przypadku opóźnienia Zamawiającego w dostarczeniu Wykonawcy stosownej dokumentacji lub zajęcia stanowiska w sprawach dotyczących realizacji Dokumentacji – o czas tego opóźnienia,
4. Przesunięcia terminów wykonania Etapów wcześniejszych nie powodują automatycznego przesunięcia w terminach realizacji Etapów późniejszych. Przesunięcie terminów Etapów późniejszych wynika z przyczyn wskazanych w ust. 2 jest podstawą do zmiany postanowień Umowy stosownie do brzmienia art. 144 ust.1 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu całości lub części prac objętych przedmiotem Umowy z przyczyn wskazanych w ust. 2 nie mają zastosowania postanowienia § 10 umowy w zakresie kar umownych, odszkodowań oraz możliwości odstąpienia od Umowy.
6. Zamawiający nie może odmówić podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego, jeżeli całość lub dana część Dokumentacji została wykonana zgodnie z postanowieniami Umowy.
7. Zamawiający dokona sprawdzenia przekazanej Dokumentacji. Zamawiający ma prawo do zgłaszania uwag i zastrzeżeń w terminie Zgłoszenie powinno nastąpić w formie pisemnej. W przypadku braku uwag Strony podpiszą protokół zdawczo-odbiorczy.

8. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do złożonej Dokumentacji, Strony Umowy ustalą każdorazowo zakres niezbędnych uzupełnień, zmian i poprawek oraz terminy, w których Wykonawca zobowiązany będzie je wprowadzić w terminie do dni roboczych, od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego, o ile Strony nie uzgodniły inaczej, chyba że rodzaj usterki wymaga natychmiastowego działania ze strony Wykonawcy. Wszystkie ustalenia dokonane przez Strony w tym zakresie na etapie czynności odbioru zostaną potwierdzone protokołem. Zamawiający dokona odbioru uzupełnionej lub poprawionej Dokumentacji w formie protokołu w ciągu dni roboczych od dnia jej dostarczenia. Jedynie protokół odbioru bez zastrzeżeń będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury i zapłaty na jej podstawie wynagrodzenia należnego za odebrany Etap.
9. W przypadku trzykrotnego powtórzenia procedury zgłaszania zastrzeżeń i przeprowadzania procedury odbioru, o której mowa powyżej i niedostarczenia przez Wykonawcę Dokumentacji spełniającej wszystkie wymagania opisane w Umowie oraz w przepisach prawa, w szczególności zawierającej istotne wady niedające się usunąć, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części.
10. Wniesienie przez Zamawiającego uwag do Dokumentacji lub jej części nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonane dzieło oraz z obowiązku naprawienia szkody, jeżeli okaże się, że Dokumentacja była wadliwa.
11. Dokonanie odbioru przedmiotu Umowy lub jego części przez Zamawiającego nie będzie interpretowane jako zwolnienie Wykonawcy od jakiejkolwiek odpowiedzialności z tytułu nienależytego wykonania Umowy, w szczególności z tytułu wad Dokumentacji.
12. Czas niezbędny do usunięcia wad i usterek zgłoszonych w trybie ust. 7 wskazany w ust. 8, nie stanowi opóźnienia Wykonawcy, o ile Dokumentacja pozbawiona wad zostanie przekazana w terminie określonym w Harmonogramie rzeczowo-finansowym jako dzień zakończenia danego Etapu.

§ 7.

WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, w zakresie i na zasadach określonych w § 2 Umowy i wykonanie lub uzyskanie innych dokumentów określonych Umową oraz za przeniesienie autorskich praw majątkowych do Dokumentacji wraz z prawem do wykonywania zależnych praw autorskich, w zakresie i na zasadach określonych w § 8 niniejszej Umowy, obsługi formalno-prawnej przez Wykonawcę wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego, jest wynagrodzeniem ryczałtowym i stanowi kwotę brutto: złotych (słownie: złotych), w tym podatek VAT w wysokości 23.% tj. złotych (słownie: złotych).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie w sposób określony w Harmonogramie rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik do Umowy.
3. Zamawiający określa limity płatności częściowych przypadających na poszczególne Etapy w wysokości nie większej niż% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1.
4. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy, w tym między innymi: wartość usług, wymagane uzgodnienia, koszty wynagrodzenia za pełnienie nadzoru autorskiego, Zamawiającemu za przedmiot Umowy, koszty

- opracowania dokumentów, które zostaną przekazane w czasie czynności odbioru przedmiotu Umowy, koszt dostarczenia przedmiotu Umowy do Zamawiającego oraz wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych do utworów wchodzących w skład przedmiotu Umowy, wynagrodzenie za przeniesienie prawa do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do tych utworów, ubezpieczenia, należny podatek VAT.
5. Żadna płatność nie będzie wymagalna i wykonana przed złożeniem aktualnej polisy OC Wykonawcy i wniesieniem zabezpieczenia należytego wykonania Umowy,
 6. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie Etapów I-IV następować będzie zgodnie z ustalonym Harmonogramem rzeczowo-finansowym w częściach po wykonaniu przez Wykonawcę tych Etapów - w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury oraz po dokonaniu protokolarnego odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego (protokół bez zastrzeżeń). Za termin zapłaty faktur będzie uważany każdorazowo dzień złożenia w banku przez Zamawiającego polecenia przelewu środków na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy.
 7. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie Etapu V zawarta jest w kwocie wynagrodzenia określonego w ust. 1 (z zastrzeżeniem postanowień ust. 8) i następować będzie w miesięcznych ratach proporcjonalnych do stopnia zaawansowania robót budowlanych oraz w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury oraz po dokonaniu protokolarnego odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego (protokół bez zastrzeżeń). Za termin zapłaty faktur będzie uważany każdorazowo dzień złożenia w banku przez Zamawiającego polecenia przelewu środków na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy.
 8. Za wizyty na budowie, o których mowa w § 3 ust. 3, Strony ustalają stawkę Wykonawcy w wysokości: zł.
 9. W przypadku powstania konieczności opracowania rozwiązań zamiennych, których konieczność została potwierdzona przez Zamawiającego, a których potrzeba powstania wynika z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Strony ustalą wynagrodzenie Wykonawcy w drodze negocjacji, w oparciu o Środowiskowe Zasady Wycen Prac Projektowych – 2016 r.
 10. Wykonawca wystawi fakturę na Zamawiającego i dostarczy ją do siedziby Zamawiającego, który będzie odbiorcą i płatnikiem.

§ 8. PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca oświadcza, że autorskie prawa osobiste i majątkowe do wykonanej na podstawie niniejszej Umowy Dokumentacji (zwanej w niniejszej Umowie także „Utworami”), zarówno w całości, jak i do jej poszczególnych elementów, nie będą w żaden sposób ograniczone, oraz że będą one wolne od praw i roszczeń osób trzecich.
2. Wykonawca oświadcza, że przeniesienie na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Dokumentacji oraz korzystanie przez Zamawiającego z Dokumentacji nie będzie w żaden sposób naruszać jakichkolwiek praw osób trzecich, w tym autorskich praw majątkowych i osobistych osób trzecich.
3. Wartość wynagrodzenia określona w niniejszej Umowie obejmuje również wynagrodzenie za przeniesienie na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych

do Dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszej Umowy oraz wynagrodzenie za nabycie przez Zamawiającego własności egzemplarzy Utworów i nośników, na których Utwory utrwalono, a także wynagrodzenie za nabycie przez Zamawiającego prawa do wykonywania i zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do Utworów, z zastrzeżeniem ust. 7.

4. Z chwilą przyjęcia przez Zamawiającego poszczególnych Utworów i zapłaty przez Zamawiającego za wykonanie poszczególnych części Przedmiotu Umowy odpowiedniej części wynagrodzenia, należnego Wykonawcy zgodnie z niniejszą Umową i obowiązującymi przepisami, Wykonawca przenosi na Zamawiającego, bez konieczności składania w tym zakresie odrębnych oświadczeń woli, autorskie prawa majątkowe do poszczególnych Utworów w zakresie rozporządzania i korzystania z Utworów na polach eksploatacji określonych w ust. 5 wraz z prawem do wykonywania i zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do Utworów, z zastrzeżeniem ust. 7. Z chwilą nabycia autorskich praw majątkowych do Utworów Zamawiający nabywa, bez konieczności składania w tym zakresie przez Wykonawcę odrębnych oświadczeń woli, własność egzemplarzy Utworów i nośników, na których Utwory utrwalono.
5. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Utworów, tj. do całości Dokumentacji Projektowej, jak i jej poszczególnych elementów, obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - 1) wykorzystywanie w dowolnych celach związanych z realizacją Inwestycji, w tym realizacja Inwestycji w oparciu o Dokumentację, a następnie eksploatacja Inwestycji;
 - 2) wytwarzanie i zwielokrotnianie dowolną techniką nieograniczonej ilości egzemplarzy Utworów, w tym techniką drukarską, reprograficzną, audiowizualną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową i komputerową, na jakimkolwiek nośniku, w dowolnej skali, na potrzeby jakichkolwiek mediów;
 - 3) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Utwory utrwalono - wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem, wprowadzanie do pamięci komputera, przesyłanie za pomocą sieci multimedialnej, w tym sieci Internet, umieszczanie i wykorzystywanie w ramach publikacji on-line;
 - 4) publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, w tym w sieci Internet, za pomocą video lub audio, poprzez łącze kablowe, stację bezprzewodową, przez satelitę, a także publiczne udostępnianie Utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
 - 5) umieszczenie i wykorzystywanie we wszelkich materiałach publikowanych dla celów promocyjnych Zamawiającego lub podmiotu wskazanego przez Zamawiającego;
 - 6) sporządzenie wersji obcojęzycznych;
 - 7) wyświetlanie, reprodukcja publiczna, marketing przez Internet lub inne techniki przesyłu danych stosowane w telekomunikacji, IT oraz bezprzewodowe sieci komunikacji, w kraju i za granicą;
 - 8) dokonywanie opracowań, zmian, adaptacji, przeróbek w Utworze powstałych w ramach realizacji Umowy z wykonawcą prac budowlanych oraz korzystanie i rozporządzanie tak zmienionym Utworem, z zastrzeżeniem ust. 7;
 - 9) wykorzystanie Utworów zmienionych zgodnie z pkt 8 do rozbudowy, przebudowy, rekonstrukcji, renowacji, wyburzenia oraz wszelkich innych zmian całości lub części Inwestycji oraz wszelkich innych konstrukcji, jakich dotyczyć będą Utwory lub zmienione Utwory;

- 10) zlecenie wykonywania zależnych praw autorskich innym podmiotom w tym udostępnienie Dokumentacji osobom trzecim w celu sprawowania przez nie nadzoru nad wykonywaniem prac realizowanych na jej podstawie, z zastrzeżeniem ust. 7;
- 11) eksploatacja wizerunku Inwestycji na polach wskazanych w pkt 1-10).
6. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykonywanie i zezwalanie na wykonywanie zależnych praw autorskich do Utworów – w zakresie obejmującym dowolne opracowanie Utworów (zmian, przeróbek, adaptacji lub uzupełnień Dokumentacji) na każdym etapie projektowania oraz po jego zakończeniu oraz rozporządzanie i korzystanie z opracowań na polach eksploatacji określonych w ust. 5, z zastrzeżeniem ust. 7.
7. Strony ustalają, że w razie potrzeby dokonania opracowań Utworów Zamawiający w pierwszej kolejności zwróci się z ofertą dokonania takich opracowań do Wykonawcy określając zakres i termin opracowania, a w przypadku opracowania wiążącego się z koniecznością wprowadzenia zmian o zasadniczym charakterze, mających wpływ na wzrost wynagrodzenia umownego - podejmie z Wykonawcą negocjacje w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy, z zastrzeżeniem przeróbek lub adaptacji wynikających z zaleceń Sądu Konkursowego lub prawomocnych decyzji uprawnionego organu, które zostaną sporządzone przez Wykonawcę bez dodatkowego wynagrodzenia.
8. W przypadku odmowy przez Wykonawcę wykonania opracowań Utworów lub niezgodnienia przez Strony warunków wykonania opracowań Utworów w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego lub w przypadku niewykonania przez Wykonawcę takich opracowań Utworów w określonym przez Zamawiającego terminie umożliwiającym realizację ww. obowiązków, Zamawiający ma prawo do zlecenia wykonania opracowań Utworów podmiotowi trzeciemu.
9. Zamawiający nie jest zobowiązany do rozpowszechniania, ani korzystania z Utworów.
10. Projekt jest chroniony prawem autorskim co oznacza między innymi, że zmieniony w stosunku do Dokumentacji sposób realizacji robót budowlanych, o ile nastąpił bez zgody Wykonawcy, zwalnia Wykonawcę z obowiązku naprawienia szkody w okresie rękojmi w zakresie w jakim dokonane zmiany miały wpływ na odpowiedzialność Wykonawcy oraz że Zamawiający nie może wykorzystać Dokumentacji do realizowania inwestycji innej niż budowa przedmiotowej Inwestycji.
11. W przypadku zgłoszenia wobec Zamawiającego przez osoby trzecie roszczeń z tytułu rozporządzania lub korzystania z Utworów, w szczególności z powodu naruszenia praw autorskich i pokrewnych, Wykonawca naprawi wyrządzoną z tego tytułu szkodę, przejmie i zaspokoi wynikające z tego tytułu roszczenia względem Zamawiającego, zwolni Zamawiającego od odpowiedzialności z tytułu jakichkolwiek roszczeń, postępowań, szkód, kar umownych lub wszelkich innych wydatków powstałych w związku z rozporządzaniem lub korzystaniem z Utworów, a w razie zaspokojenia takich roszczeń przez Zamawiającego - zwróci Zamawiającemu poniesione wydatki i naprawi wyrządzoną szkodę.
12. W przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy w części, Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe wraz z prawem do wykonywania i zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich - w odniesieniu do tych Utworów i ich elementów, które zostały przez Zamawiającego odebrane do momentu odstąpienia; w takim przypadku Wykonawca zachowuje prawo do wynagrodzenia jedynie za wykonane i odebrane świadczenia.

**§ 9.
RĘKOJMIA**

1. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne Dokumentacji wygasają po upływie pięciu lat, licząc od dnia uzyskania pozwolenia na użytkowanie Inwestycji.
2. W razie ujawnienia się wad w odebranej Dokumentacji w szczególności w trakcie realizacji robót lub dostaw na jej podstawie, Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia na własny koszt w terminie do 14 dni roboczych, od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego, o ile Strony nie uzgodniły inaczej, chyba że rodzaj wady wymaga natychmiastowego działania ze strony Wykonawcy. W przypadku trzykrotnego powtórzenia procedury realizacji świadczeń z tytułu rękojmi i w przypadku nieusunięcia wad lub usunięcia ich w niewłaściwy sposób Zamawiający będzie uprawniony do zlecenia ich usunięcia podmiotowi trzeciemu na koszt Wykonawcy (zlecenie zastępcze) oraz naliczenia Wykonawcy kary umownej określonej w Umowie za niewykonanie świadczenia, o której mowa w § 11.

**§ 10.
ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, UBEZPIECZENIE**

1. Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu zawarcia Umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służące pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym roszczeń z tytułu rękojmi, na sumę stanowiącą ... % (nie mniej niż 5%) wartości wynagrodzenia brutto, czyli kwotę (słownie: ...), w jednej z następujących form:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. W tym celu, w zależności od formy, w jakiej zabezpieczenie ma być wniesione, Wykonawca powinien dokonać wpłaty przelewem kwoty zabezpieczenia na rachunek bankowy Zamawiającego bądź złożyć odpowiedni dokument gwarancyjny lub poręczenie. Projekt poręczenia lub gwarancji podlega uprzedniej akceptacji Zamawiającego.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujący sposób:
 - 1) w przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu - kwota stanowiąca 70% zabezpieczenia zostanie zwrócona Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego przedmiotu umowy jako należycie wykonanego, zaś pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady przedmiotu umowy;
 - 2) w przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie przewidzianej w ust. 1 pkt 2-5, Wykonawca wraz z fakturą końcową złoży gwarancję lub poręczenie opiewającą na

- 30% wartości zabezpieczenia, zaś Zamawiający zwróci Wykonawcy dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt. 2-5 złożony przez Wykonawcę przy zawieraniu umowy;
- 3) jeżeli zabezpieczenie wniesione jest w poręczeniach lub gwarancjach bankowych albo ubezpieczeniowych, oraz z uwagi na przedłużenie czasu realizacji przedmiotu umowy, niezależnie od przyczyn tego wydłużenia, wygasłoby przed ich zakończeniem, Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu stosowny aneks lub nową gwarancję/poręczenie lub wpłacić odpowiednie zabezpieczenie w gotówce, gwarantujące zachowanie ciągłości i wysokości zabezpieczenia.
4. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć i posiadać ważną i opłaconą polisę ubezpieczeniową od ryzyk i odpowiedzialności związanych z realizacją Umowy z okresem ochrony niezwłocznie po zawarciu Umowy do dnia wygaśnięcia zobowiązań z tytułu rękojmi dla Dokumentacji na sumę ubezpieczeniową wynoszącą (nie mniejszą niż 2.000.000 zł) na zdarzenia skutkujące odpowiedzialnością cywilną Wykonawcy w związku z wykonywaniem prac objętych Umową, w szczególności za wady (usterki) projektowe, uchybienia lub zaniedbania Wykonawcy lub inne zdarzenia, za które ponosi on odpowiedzialność z tytułu prowadzonej działalności zawodowej. Wykonawca zobowiązuje się do odnawiania ubezpieczenia i terminowego opłacania składek z tego tytułu za ww. okres i do bieżącego przedstawiania Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem dokumentów w tej sprawie.
5. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię polisy wraz z ogólnymi warunkami ubezpieczenia Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do przesyłania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii aneksów do polisy przedłużających termin jej ważności, na zasadach nie gorszych od przedstawionej przy zawarciu niniejszej Umowy, jak również do przekazywania wszelkich informacji związanych z wykonywaniem praw z ww. polisy ubezpieczeniowej.

§ 11.

KARY UMOWNE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Strony postanawiają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
- 1) za opóźnienie w wykonaniu Etapu w terminie wskazanym § 5 Umowy w wysokości% wynagrodzenia umownego netto za Etap, co do którego Wykonawca opóźnił się z wykonaniem, za każdy dzień opóźnienia;
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad Dokumentacji, w wysokości% wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia następnego po upływie uzgodnionego terminu usunięcia wad;
 - 3) za brak udziału przedstawiciela Wykonawcy wskazanego w wezwaniu Zamawiającego, w komisjach, naradach technicznych, rozruchach technicznych, odbiorach, wizytach na budowie realizowanych w ramach nadzorów autorskich o których mowa w § 3 Umowy, w wysokości 1.000 zł za każde niestawienie się;
 - 4) w przypadku wykonywania samodzielnych funkcji technicznych przez osoby nieuprawnione, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto zł za każdy przypadek naruszenia Etapu.

- 5) za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 15% wynagrodzenia umownego netto za Etapy, od których wykonania Wykonawca odstąpił,
 - 6) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 15% wynagrodzenia umownego netto za Etapy, od których wykonania Zamawiający odstąpił.
2. Strony zgodnie uznają, iż przedmiot niniejszej umowy ma charakter podzielny, co oznacza, że odstąpienie od niniejszej umowy może zostać dokonane zarówno w odniesieniu do całości przedmiotu umowy, jak i w odniesieniu do jego części.
 3. Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - 1) gdy wady przedmiotu Umowy mają charakter istotny i nie zostały usunięte w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i zgodnie z warunkami niniejszej Umowy;
 - 2) gdy Wykonawca realizuje Umowę niezgodnie z jej postanowieniami lub nie wywiązuje się z pozostałych obowiązków w niej określonych pomimo trzykrotnego, pisemnego upomnienia Zamawiającego;
 - 3) gdy sumaryczna wysokość kar umownych nałożonych na Wykonawcę przekroczy 20% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 7 ust. 1. Umowy.
 4. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w ciągu 60 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących postawę odstąpienia. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
 5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
 7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych przysługujących Zamawiającemu z kwoty wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 12.

KOMUNIKACJA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM I WYKONAWCĄ

1. Do kierowania pracami projektowymi Wykonawca wyznacza tel. kom., e-mail:, a pod nieobecność lub w zastępstwie tej osoby:tel. kom., e-mail:
2. Koordynatorem Zamawiającego w zakresie wykonywania obowiązków umownych Wykonawcy Zamawiający wyznacza: tel. kom., e-mail:, a pod nieobecność lub w zastępstwie tej osoby:tel. kom., e-mail:
3. Strony uzgadniają, że bieżąca komunikacja przedstawicieli Stron przy realizacji umowy odbywać się będzie za pomocą telefonu oraz e-mail, na numery oraz adresy wskazane

wyżej przy ich nazwiskach, przy czym każda ze Stron może żądać od drugiej pisemnego potwierdzenia otrzymania komunikatu lub oświadczenia woli przesłanego drogą elektroniczną.

4. Strony postanawiają, że protokoły zdawczo - odbiorcze, protokoły z narad technicznych oraz inne dokumenty, z których wynikać będą okoliczności mające w szczególności wpływ na przedmiot i zakres realizacji prac będących przedmiotem umowy, termin wykonania prac, okoliczności mające wpływ na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiedzialność Stron Umowy powinny zostać sporządzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności przez osoby upoważnione do działania w imieniu Stron, a w przypadku protokołów z narad technicznych przez osoby w nich uczestniczące.
5. Przedstawiciele Stron wskazani w ust. 1 i ust. 2 są upoważnieni do podpisywania protokołów zdawczo - odbiorczych samodzielnie, przy czym protokoły te mogą być również podpisywane przez inne osoby upoważnione do reprezentacji Stron, zgodnie z przepisami prawa lub na podstawie odrębnych pełnomocnictw.
6. Przedstawiciele Stron nie są upoważnieni do składania oświadczeń woli wywołujących skutki finansowe lub zmieniających czas realizacji prac objętych Umową.

§ 13.

ZMIANY UMOWY

1. Zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oprócz okoliczności przewidzianych w obowiązujących przepisach prawa oraz w Umowie, wprowadzenie zmian do Umowy jest dopuszczalne tylko wówczas, gdy konieczność ich wprowadzenia będzie następstwem:
 - 1) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa krajowego i międzynarodowego w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy;
 - 2) zmian stawki urzędowej podatku VAT, przy czym zmianie ulega kwota podatku VAT i kwota brutto;
 - 3) zmian treści o charakterze informacyjno-instrukcyjnym, niezbędnych dla sprawnej realizacji Umowy, w szczególności zmian dotyczących numeru rachunku bankowego Wykonawcy lub Zamawiającego, zmiany osób upoważnionych do kontaktów, zmiany osób odpowiedzialnych za potwierdzenie prawidłowej realizacji zamówienia wraz z numerami telefonu, adresu poczty elektronicznej;
 - 4) zaistnienia, zdarzeń o charakterze siły wyższej, niezależnych od Stron Umowy, które uniemożliwiłyby terminowe wykonanie zobowiązań, Strony zobowiązują się do ustalenia odpowiednio zmienionego terminu wykonania przedmiotu Umowy. Za siłę wyższą uważa się zdarzenie zewnętrzne, którego skutków nie da się przewidzieć, ani im zapobiec. W szczególności za siłę wyższą z zachowaniem powyższego będzie się uważać działania sił przyrody takie jak: huragan, trzęsienie ziemi, powódź oraz inne zdarzenia takie jak wojnę, zamieszki, skażenie radioaktywne, zgon lub ciężka choroba któregoś z projektantów;
 - 5) zaistnienia zdarzenia powodującego, że realizacja danego zadania projektowego lub innych usług, określonych w Harmonogramie rzeczowo-finansowym nie jest konieczna dla wykonania Umowy. W takim wypadku wynagrodzenie Wykonawcy zostanie obniżone stosownie do zakresu zadania projektowego lub innych usług, których wykonanie nie będzie konieczne;

- 6) konieczności wykonania dodatkowych uzgodnień, badań, ekspertyz, analiz, projektów niemożliwych wcześniej do przewidzenia; w takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy zostanie ustalone na podstawie Środowiskowych Zasad Wycen Prac Projektowych – 2016 r.;
- 7) konieczności wykonania rozwiązań zamiennych niemożliwych wcześniej do przewidzenia; w takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy zostanie ustalone na podstawie Środowiskowych Zasad Wycen Prac Projektowych – 2016 r.
- 8) podjęcia decyzji przez Zamawiającego dot. etapowania Inwestycji,
- 9) ogłoszenia upadłości wykonawcy robót budowlanych,
- 10) zmian Harmonogramu rzeczowo- finansowego nie wpływających na dochowanie terminów umownych.

**§ 14.
PRAWO WŁAŚCIWE**

W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy polskiego prawa, w szczególności ustawy - Kodeks cywilny, ustawy Prawo zamówień publicznych, przepisy ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, ustawy Prawo budowlane i inne obowiązujące przepisy prawa.

**§ 15.
POUFNOŚĆ INFORMACJI**

1. Wykonawca zobowiązuje się do traktowania wszelkich informacji udzielanych mu przez Zamawiającego jako poufnych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do nieujawniania poufnych informacji osobom trzecim oraz do nieużywania takich informacji lub ich części chyba, że będzie to konieczne w związku ze świadczeniem usług na rzecz Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się ograniczyć ilość pracowników mających dostęp do informacji poufnych do pracowników, dla których korzystanie z informacji poufnych jest niezbędne do realizacji Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć najwyższej staranności w celu zapewnienia zachowania poufności powyższych informacji przez jego pracowników.
5. Wykonawca nie będzie wykonywał, ani nie zezwoli na wykonywanie kopii, odpisów lub wyciągów z jakichkolwiek dokumentów, w tym rysunków sporządzonych na rzecz Zamawiającego, chyba że będzie to niezbędne do realizowania Umowy.
6. Po wykonaniu usług lub w każdym czasie na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zwróci wszystkie informacje (w tym materiały i dokumenty oraz ich kopie), związane z przedmiotem Umowy.

**§ 16.
ADRESY DLA DORECZEŃ**

1. Strony oświadczają, że wskazują następujące adresy do doręczeń:
 - 1) Wykonawca:
 - 2) Zamawiający:

2. Strony zobowiązują się powiadamiać się w zmianach powyższych adresów do doręczeń z tym skutkiem, że w przypadku zaniedbania tego obowiązku list polecony lub poczta kurierska przesłane na ten adres uznawane będą za skutecznie doręczone.

§ 17.

NASTĘPSTWO PRAWNE I CESJA

Umowa jest wiążąca dla Stron, jak również dla ich następców prawnych. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść praw i obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie.

§ 18.

ROZWIĄZYWANIE SPORÓW

Strony zobowiązują się polubownie rozwiązywać spory powstałe na tle realizacji postanowień Umowy. W przypadku niemożności polubownego rozwiązania sporu sądem właściwym do jego rozstrzygnięcia będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 19.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Jeżeli którekolwiek z postanowień Umowy uznane będzie za nieważne z mocy prawa, prawomocnego orzeczenia sądu lub ostatecznej decyzji innego uprawnionego organu administracji publicznej, albo jeżeli wskutek zmiany przepisów obowiązującego prawa lub zmiany interpretacji przepisów przez organy stosujące prawo, istnieje wysokie prawdopodobieństwo uznania za nieważne niektórych postanowień Umowy, Strony z poszanowaniem obowiązujących przepisów prawa niezwłocznie podejmą negocjacje w celu zastąpienia postanowień nieważnych lub postanowień, które mogą być uznane za nieważne, innymi postanowieniami, które będą realizować możliwie zbliżony cel gospodarczy.
2. Strony postanawiają, że w przypadku uznania za nieważne niektórych postanowień Umowy, należy ją interpretować w sposób najbardziej zbliżony do treści tych przepisów oraz w sposób odpowiadający celom i intencjom stron tej Umowy.
3. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy oraz dwa dla Zamawiającego.

§ 20.

ZAŁĄCZNIKI DO UMOWY

Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 - zalecenia pokonkursowe sądu konkursowego;
- 2) Załącznik nr 2 - zalecenia Zamawiającego;
- 3) Załącznik nr 3 - harmonogram rzeczowo-finansowy;
- 4) Załącznik nr 4 - szczegółowe wymagania do dokumentacji sporządzonej na wielobranżowym modelu BIM.

**Konkurs architektoniczno-urbanistyczny na rozbudowę i modernizację
Muzeum Powstania Warszawskiego**

Wykonawca

Zamawiający

Załącznik nr 4 do Istotnych postanowień umowy

Szczegółowe wymagania do dokumentacji sporządzonej na wielobranżowym modelu BIM.

Dokumentacja projektowa powstała na podstawie umowy zostanie sporządzona z użyciem symulacji opartej na wielobranżowym modelu BIM (Building Information Modelling) w standardzie IFC (Industry Foundation Classes). Dokumentacja będzie umożliwiała na etapie projektowania określenie informacji dotyczących planowanego zużycia energii, wykorzystania odnawialnych źródeł energii, co najmniej w zakresie: efektywności energetycznej, kontroli kosztów budowy i materiałów, oraz kosztów utrzymania budynku, z uwzględnieniem wytycznych Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2010/31/UE z dnia 19 maja 2010 r. w sprawie charakterystyki energetycznej budynków.”

Wymóg zastosowania technologii BIM dotyczy wszystkich etapów projektowania i wszystkich branż. Oczekiwana jest kompletna baza danych o budynku zawierająca wszystkie informacje (techniczne, geometryczne, kosztowe) potrzebne na danym etapie pracy, eksploatacji obiektu budowlanego (architektura, konstrukcja, instalacje, wyposażenie) włącznie z dokumentacją powykonawczą.

Wykonawca wykaże w jednoznaczny sposób że wszyscy współpracownicy i podwykonawcy zamówienia spełniają powyższe wymagania.

STANDARDY DOKUMENTACJI:

Dokumentacja BIM w standardzie IFC (Industry Foundation Classes) i BCF (BIM Collaboration Format). Zalecany format wymiany danych: COBie-UK-2012 (Construction Operation Building information exchange).

Wykonawca decyduje, jakie programy będą użyte w procesie modelowania, tworzenia dokumentacji, koordynacji międzybranżowej, wykrywania kolizji, tworzenie i zarządzaniem modelem 4D. Wykonawca powinien natomiast poinformować Zamawiającego o wybranych rozwiązaniach w zakresie oprogramowania i przekazać Zamawiającemu do akceptacji przed etapem modelowania specyfikację wybranego oprogramowania z wyszczególnieniem nazwy programów komputerowych, producenta i proponowanej wersji programu komputerowego. Akceptacja nastąpi pod kątem zgodności oprogramowania z Wymaganiami BIM.

Wybrane oprogramowanie wspomagające projektowanie powinno spełniać następujące wymagania:

- możliwość importu i eksportu w otwartym formacie IFC, przynajmniej IFC 2x3
- możliwość wykorzystania pośrednio albo bezpośrednio formatu BCF (BIM Collaboration Format) do wymiany informacji między zamawiającym i wykonawcą
- możliwość utworzenia i zapisu modelu budynku zgodnie z wybranymi wymaganiami BIM poziom 2
- możliwość przeprowadzenia tzw. wirtualnego spaceru
- możliwość tworzenie uwag do modelu 3D oraz dokumentacji 2D
- możliwość wykorzystania pośrednio albo bezpośrednio formatu BCF (BIM Collaboration Format) do wymiany informacji między zamawiającym i wykonawcą
- powinno posiadać bezpłatną licencję dla Zamawiającego. Jeżeli wybrany program do koordynacji będzie występował tylko w wersji płatnej/komercyjnej, Wykonawca wyposaży Zamawiającego w taką licencję na swój koszt.

Wykonawca powinien wskazać program, w którym będzie przeprowadzane wykrywanie kolizji pomiędzy modelami branżowymi. Wskazane oprogramowanie powinno posiadać możliwość tworzenia raportów/zestawień z wykrytych kolizji oraz umożliwiać obejrzenie ich w formie wizualizacji 3D.

Formaty wymiany danych

Zamawiający nie narzuca formatów wymiany danych z wyjątkiem stosowania formatu IFC 2x3, który powinien być używany niezależnie od stosowania innych formatów wybranych przez Generalnego Wykonawcę. Stosowane w projekcie formaty danych będą przedmiotem dodatkowych ustaleń między GW i Zamawiającym. Stosowane formaty danych powinny umożliwić Zamawiającemu odczytanie danych bez konieczności zakupu dodatkowych programów przez Zamawiającego. Zamawiający oczekuje, że dostarczony Model Powykonawczy będzie zawierała m.in. modele branżowe oraz zintegrowany model wielobranżowy zapisane w plikach IFC 2x3 oraz odpowiadających im plikach natywnych zgodnych z oprogramowaniem wykorzystywanym przez Wykonawcę podczas modelowania, wraz ze szczegółową informacją dot. wykorzystywanego oprogramowania (producent, nazwa programu, pełny numer wersji zawierający numery ewentualnych zainstalowanych poprawek). Do przeglądania plików natywnych Wykonawca powinien zapewnić bezpłatny dostęp do oprogramowania umożliwiającego otwarcie takiego pliku wraz z przejrzeniem modelu w nim zapisanego.

Jednostki i współrzędne Model BIM powinien być stworzony w oparciu o jednostki metryczne.

- długość 1 cm, 1 m
- powierzchnia 1 m²
- kubatura 1 m³

Lokalne układy współrzędnych wszystkich modeli branżowych BIM na wszystkich etapach realizacji powinny być oparte na ustalonym wcześniej bazowym punkcie odniesienia, który zostanie określony przez wykonawcę i wpisany w BEP. Modele branżowe BIM powinny dać się połączyć w jeden spójny, skoordynowany model w programie koordynacyjnym, bez konieczności modyfikacji położenia każdego z podłączanych modeli. Modele powinny być także zorientowane zgodnie względem północy geograficznej oraz posiadać wspólne poziomy odniesienia, co do wysokości n.p.m.

Poziom szczegółowości LOD – zalecenia ogólne

W związku z tym, że brak jest polskich standardów określających poziomy szczegółowości Zamawiający oczekuje stosowania klasyfikacji LOD zgodnej z wytycznymi amerykańskimi utworzonymi przez BIMForum. Na etapie Modelu Powykonawczego powinien być zastosowany następujący poziom szczegółowości:

- Model wykonawczy: LOD 300
- Model warsztatowy: LOD 350
- Model powykonawczy: LOD 400

W celu uniknięcia nieporozumień, szczegółową definicję zastosowanych poziomów LOD. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji przed wykonaniem Modelu BIM Zamawiający oczekuje iż wszystkie elementy konstrukcyjne (żelbet) będą wykonane na poziomie LOD 350, natomiast wskazane przez Wykonawcę miejsca będą zamodelowane na poziomie LOD 400, w celu wykrycia kolizji pomiędzy prętami zbrojeniowymi. Poziom szczegółowości powinien być adekwatny do celów BIM Zamawiającego określonych w niniejszym dokumencie.

Na podstawie modelu 3D powinna powstawać dokumentacja 2D (bez odstępstw) zgodna z obowiązującymi przepisami i normami, w szczególności ustawą Prawo budowlane, rozporządzeniami: w sprawie warunków jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego, i in.

Dokumentacja 2D powinna być zawierać szczegółowe informacje, których z przyczyn technicznych, wykonawca nie jest w stanie umieścić na modelu 3D.

Wymagane informacje o elementach (AIR)

Model BIM oraz jego elementy, powinien zawierać wszystkie istotne z punktu widzenia Zamawiającego informacje przydatne do zarządzania obiektem. Rodzaje informacji oraz ich ilość, będą ustalone z Wykonawcą w późniejszym etapie oraz wpisane do BEP.

Wymagania spójności geometrycznej

Modele branżowe powinny być spójne geometrycznie tzn.: wszystkie ściany, stropy, słupy i belki oraz inne elementy konstrukcyjne i architektoniczne powinny być poprawnie połączone. Elementy te nie powinny na siebie na chodzić oraz duplikować się wzajemnie -Wszystkie niepotrzebne oraz zduplikowane elementy powinny być usuwane. Ten sam element nie może być stworzony w więcej niż jednym modelu branżowym. - Przestrzenie zawarte w modelu nie powinny mieć luk oraz przerw. Ich geometria (przestrzeni oraz stref) powinna być zgodna z wymaganiami architektonicznymi i instalacyjnymi. - Kubatura pomieszczeń oraz stref powinna być generowana na podstawie modelu 3D, z uwzględnieniem wszystkich obiektów zamykających przestrzeń tj. ściana, strop, belka, okno, drzwi itp.

Wymagania spójności materiałowej

Każdy element powinien mieć przypisany materiał. Charakterystyki materiałowe elementów powinny być wprowadzone poprawnie, uwzględniając rzeczywiste fizyczne właściwości materiału. Dane te mają umożliwić to wykonanie obmiarów materiałowych oraz wykonanie dokładnych obliczeń projektowych.

Systemy MEP

Systemy Mechaniczne, Elektryczne i Sanitarne powinny zgadzać się, bez żadnych odstępstw z założeniami projektu. Wybrane komponenty w systemach powinny mieć zamodelowane przestrzenie obsługowe. Wszystkie elementy powinny być przypisane do poszczególnych systemów w taki sposób, aby dało się je wyizolować na widoku 3D oraz tworzyć zestawienia elementów wg. klasyfikacji systemów. Klasyfikacja systemów oraz ich kolorystyka zostanie stworzona i opisana przez wykonawcę w BEP.

Punktem wyjściowym dla nazewnictwa komponentów i systemów powinna być dostarczona dokumentacja przez Zamawiającego

Szkolenia

Wykonawca zapewni przeszkolenie osób wskazanych przez Zamawiającego w zakresie obsługi programów, które będą wykorzystywane w procesie koordynacji modelu 3D oraz wykorzystania modelu 4D. Pracownicy Wykonawcy realizujący projekt z uwzględnieniem wymagań zawartych w tym dokumencie powinni dysponować wiedzą i umiejętnościami wystarczającymi do wykorzystania właściwego oprogramowania w celu realizacji prac projektowych i spełnienia Wymagań Informacyjnych Zamawiającego. Konieczne szkolenia pracowników Wykonawcy leżą tylko i wyłącznie w gestii Wykonawcy i nie mogą skutkować żadnymi opóźnieniami czy kosztami dodatkowymi obciążającymi Zamawiającego.

Zarządzanie modelem i dokumentacją

Modele i dokumentacja udostępniona Zamawiającemu przez Wykonawcę w procesie koordynacji lub w Punktach Dostarczenia Danych będzie umieszczona w określonych

lokalizacjach zdefiniowanych i administrowanych przez Wykonawcę z możliwością dostępu do nich przez Zamawiającego. Szczegóły metody zarządzania modelem i dokumentacją wraz z informacjami dotyczącymi lokalizacji i sposobu dostępu będą umieszczone przez Wykonawcę w BEP.

Zakres modeli Model BIM powinien zawierać modele branżowe:

- Architektoniczny
- Otoczenia budynku (drogi, zieleń)
- Fasady
- Konstrukcyjny
- Instalacji wod-kan
- Odwodnienia wykopu
- Instalacji grzewczej
- Instalacji klimatyzacji
- Instalacja ochrony ppoż.
- Instalacji elektrycznej wysokoprądowej
- Instalacji niskoprądowej
- Instalacji tele-informatycznej
- Instalacji Audio-Video i multimedialnej
- instalacja alarmowa wraz z monitoringiem wewnątrz budynku jak również na zewnątrz z uwzględnieniem parkingów
- instalację centralnego systemu zarządzania budynkiem, w tym centralnego systemu BMS (Building Management System)

Model BIM powinien zawierać elementy branży projektowej. Modele branżowe powinny być skoordynowane względem siebie i pozbawione kolizji pomiędzy poszczególnymi branżami. Wykonawca powinien też zaproponować rozwiązania mające na celu minimalizację tworzenia indywidualnych przejść pojedynczych komponentów przez ściany betonowe, w celu uniknięcia wierceń dla pojedynczych rur.

W przypadku, gdyby plik zawierający model lub zintegrowany model branżowy, lub zintegrowany model wielobranżowy był zbyt duży, co utrudniałoby dostęp do zawartych w nim danych przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Wykonawca za zgodą Zamawiającego może podzielić geometrycznie dany model.

Nazewnictwo modeli i dokumentacji Konwencja nazewnictwa modeli 3D, plików, arkuszy, itp. oraz struktura katalogów zostanie szczegółowo opisana w BIM Execution Plan (BEP).

Bezpieczeństwo danych

Zamawiający i Wykonawca we własnym zakresie zapewnią odpowiednią infrastrukturę informatyczną zapewniającą bezpieczeństwo przechowywanych danych tzn. zabezpieczenie przed utratą danych lub uzyskaniem dostępu do danych przez niepowołane osoby. Zapewnienie bezpieczeństwa danych udostępnionych przez Wykonawcę poprzez system opisany w pkt 3. umożliwiający koordynację modelu przez Zamawiającego, leży po stronie Wykonawcy.

Wykonawca – w ramach polityki bezpieczeństwa – wdroży politykę wersjonowania plików oraz tworzenie kopii zapasowych.

BEP – BIM Execution Plan

W celu sprawnego tworzenia modelu BIM zgodnie z wymogami Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do stworzenia dokumentu BEP (BIM Execution Plan), w którym zawarte będą informacje o tym jak ma być stworzony model tj. parametry, nazewnictwo,

kolorystyka, podział na modele, podział na branże, systemy itp. Dodatkowo będą też opisane procesy, harmonogram oraz procedury udostępniania przez wykonawcę powstałych modeli oraz raportów na platformę CDE. Dokument ten ma służyć, jako instrukcja tworzenia modelu BIM, zarządzania procesem BIM, a także odczytywania danych w nim zawartych przez Zamawiającego. Szczegółowa zawartość BEP zostanie ustalona z Wykonawcą w późniejszym etapie. Przestrzeganie i egzekwowanie zapisów w BEP leży po stronie Wykonawcy.